

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ / PROTECTION DES DONNÉES

Dernière mise à jour : 04/01/2026

1. Objet

La présente politique a pour objet d'informer les utilisateurs du site mysimplyagenda.com sur la manière dont leurs données personnelles sont collectées, utilisées et protégées, conformément au Règlement (UE) 2016/679 (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés.

2. Responsable de traitement

Le responsable de traitement est :

My Simply Agenda

SAS

18 rue Édouard Faure 33300 Bordeaux

Email : contact@mysimplyagenda.com

3. Données personnelles collectées

Lors de l'utilisation du Site, My Simply Agenda peut collecter les données suivantes :

3.1 Données fournies volontairement

- Nom / Prénom
- Adresse e-mail
- Téléphone
- Nom de société / organisation
- Message libre (formulaire de contact)

3.2 Données techniques / navigation

- Adresse IP
- Navigateur et système
- Pages consultées
- Date/heure de navigation
- Logs techniques

4. Finalités du traitement

Les données sont traitées uniquement pour :

- répondre aux demandes effectuées via formulaire / email,
- gérer les demandes commerciales (démonstration, devis, informations),
- assurer le fonctionnement et la sécurité du Site,
- mesurer l'audience et améliorer l'expérience utilisateur,
- respecter les obligations légales applicables.

5. Base légale

Les traitements réalisés reposent sur :

- le consentement (formulaire, cookies),
- l'intérêt légitime (sécurité, statistiques),
- l'exécution de mesures précontractuelles (demande de démo/devis),
- les obligations légales.

6. Destinataires

Les données sont destinées à :

- l'équipe My Simply Agenda habilitée,
- les prestataires techniques (hébergeur, outils web, maintenance).

My Simply Agenda ne vend ni ne loue jamais les données personnelles des utilisateurs.

7. Durée de conservation

Sauf obligation légale contraire :

- demandes via formulaire : 1 an maximum après le dernier contact (prospects),
- clients : durée de la relation contractuelle + obligations légales,
- logs techniques : durée limitée (ex : 6 à 12 mois selon nécessité),
- cookies : voir section cookies.

8. Cookies

Le Site peut utiliser des cookies :

- Cookies strictement nécessaires
- Indispensables au fonctionnement technique du Site.
- Cookies de mesure d'audience
- Utilisés pour établir des statistiques (pages visitées, sources de trafic, etc.).

🔗 Un bandeau de gestion des cookies permet :

- d'accepter/refuser,
- de modifier ses préférences.

9. Sécurité

My Simply Agenda met en œuvre des mesures de sécurité adaptées :

- HTTPS / chiffrement des échanges,
- accès restreints,
- surveillance technique,
- sauvegardes,
- mesures anti-intrusion.

10. Droits des utilisateurs

Conformément au RGPD, l'utilisateur dispose des droits suivants :

- droit d'accès,
- droit de rectification,
- droit à l'effacement,
- droit à la limitation,
- droit d'opposition,
- droit à la portabilité,
- droit de retrait du consentement.

✉ Pour exercer ces droits : dpo@mysimplyagenda.com

L'utilisateur peut également introduire une réclamation auprès de la CNIL.

11. Transferts hors UE

Par principe, les données sont traitées dans l'Union Européenne.

Si certains outils impliquent un transfert hors UE (ex : outils analytics / email), My Simply Agenda s'assure que des garanties conformes au RGPD soient mises en place (clauses contractuelles types, décision d'adéquation, etc.).

12. Modification de la politique

La présente politique peut être mise à jour à tout moment.

La version en vigueur est celle publiée sur le Site à la date de consultation.

MENTIONS LÉGALES

Conformément aux dispositions de la loi n°2004-575 du 21 juin 2004 pour la Confiance dans l'Économie Numérique (LCEN), il est précisé aux utilisateurs du site mysimplyagenda.com l'identité des différents intervenants dans le cadre de sa réalisation et de son suivi.

1. Éditeur du site

Le site mysimplyagenda.com est édité par :

My Simply Agenda

Forme juridique : SAS

Capital social : 20000€

Siège social : 18 rue Édouard Faure 33300 Bordeaux

Immatriculation : RCS BORDEAUX 828214510

SIRET : 82821451000010

TVA intracommunautaire : FR85828214510

✉ Email : contact@mysimplyagenda.com

☎ Téléphone : 0564601530

2. Directeur de la publication

Le Directeur de la publication est :

Stéphane Salhab

Qualité : Directeur

3. Hébergement

Le site est hébergé par :

- OVHcloud
- SAS au capital de 10 174 560 €
- RCS Lille Métropole n° 424 761 419 00045
- Code APE 2620Z

- Siège social : 2 rue Kellermann – 59100 Roubaix – France
- ☎ 1007 (France)
- 🌐 www.ovhcloud.com

4. Conception / développement

Conception et développement :

- Intelvalia

5. Propriété intellectuelle

L'ensemble du contenu du site mysimplyagenda.com (textes, graphismes, logos, images, vidéos, structure, code, etc.) est protégé par les dispositions du Code de la propriété intellectuelle.

Toute reproduction, représentation, modification, publication ou adaptation, totale ou partielle, de tout élément du Site, quel que soit le moyen ou le procédé utilisé, est interdite sauf autorisation écrite préalable de l'éditeur.

Toute exploitation non autorisée du Site ou de l'un quelconque de ses éléments pourra être qualifiée de contrefaçon et poursuivie conformément aux dispositions des articles L.335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

6. Responsabilité

L'éditeur s'efforce d'assurer au mieux l'exactitude et la mise à jour des informations diffusées sur le Site. Toutefois, l'éditeur ne peut garantir l'exactitude, la précision ou l'exhaustivité des informations mises à disposition.

L'utilisateur reconnaît utiliser le Site sous sa responsabilité exclusive.

L'éditeur ne pourra être tenu responsable :

- d'éventuelles interruptions, dysfonctionnements ou indisponibilités du Site,
- de dommages directs ou indirects pouvant résulter de l'accès ou de l'utilisation du Site.

7. Données personnelles

Les modalités de traitement des données personnelles sont décrites dans la Politique de confidentialité accessible depuis le Site.

Conformément au RGPD, l'utilisateur dispose de droits (accès, rectification, suppression, opposition, limitation, portabilité).

Pour toute demande : dpo@mysimplyagenda.com

L'utilisateur peut également déposer une réclamation auprès de la CNIL : www.cnil.fr

8. Cookies

Le Site peut utiliser des cookies afin d'améliorer l'expérience utilisateur et mesurer l'audience.

Un bandeau permet d'accepter, refuser ou paramétrer les cookies conformément à la réglementation applicable.

9. Droit applicable

Les présentes mentions légales sont régies par le droit français.

En cas de litige, et à défaut de résolution amiable, les tribunaux français seront seuls compétents.